

Ihre CGM ELVI Tarifauswahl

Bitte wählen Sie eine **Tarifoption** aus und geben die **Anzahl** der gewünschten Lizenzen an:

Jahres-Abonnement - Vollversion	Jahres-Abonnement - Sparversion
<input type="checkbox"/> Einzellizenz: 33,61 € pro Monat / Lizenz (zzgl. MwSt.) Anzahl: _____	<input type="checkbox"/> Einzellizenz: 29,41 € pro Monat / Lizenz (zzgl. MwSt.) Anzahl: _____
<ul style="list-style-type: none">Keine Begrenzung der Anzahl der durchführbaren VideoberatungenMindestlaufzeit: 12 MonateKündigungsfrist: 3 Monate zum Ende des Vertragsjahres	<ul style="list-style-type: none">Begrenzung der durchführbaren Videoberatungen auf 20 Videoberatungen / MonatMindestlaufzeit: 12 MonateKündigungsfrist: 3 Monate zum Ende des Vertragsjahres

Bitte wählen Sie den Zeitpunkt des Vertragsbeginns: _____

Angaben zum Auftragnehmer

Praxis / Unternehmen / Organisation: _____

Ansprechperson (Vorname, Nachname): _____

Straße, Hausnummer: _____

PLZ, Ort: _____

Telefonnummer: _____

E-Mail: _____

Die Zahlung erfolgt per **Bankeinzug**. Bitte füllen Sie hierfür das angehängte SEPA-Firmenlastschriftmandat für wiederkehrende Zahlungen aus. Alle Preise gelten zuzüglich der gesetzlichen MwSt.. Es gelten die allgemeinen Geschäftsbedingungen.

Durch Ihre Unterschrift beauftragen Sie die La-Well Systems GmbH mit der oben angegebenen Dienstleistung und erklären sich mit den AGBs der La-Well Systems GmbH und der Datenschutzerklärung zur CGM ELVI einverstanden.

- Ich erkläre mich darüber hinaus damit einverstanden, dass meine oben angegebenen Kontaktdaten von der La-Well Systems GmbH und der CGM Deutschland AG für das Versenden von kommerziellen Mitteilungen / Werbung per SMS, MMS, Telefon oder Faxgeräten zu Produkten und Dienstleistungen, für die Berichterstattung über Unternehmensevents oder der Ermittlung des Grads der Kundenzufriedenheit gespeichert und verwendet werden. Meine Einwilligung ist freiwillig. Mir ist bekannt, dass ich diese Einwilligung jederzeit per E-Mail an info@la-well.de von Gründen mit Wirkung für die Zukunft widerrufen kann. Wenn ich nicht einwillige oder meine Einwilligung widerrufe, entstehen für mich keine Nachteile. Eine weitergehende Nutzung oder Weitergabe meiner Daten findet nicht statt. Ich habe die Informationen zu meinen Rechten in der Datenschutzerklärung zur Kenntnis genommen.

Ort, Datum

Stempel/Unterschrift

Bankverbindung:
Commerzbank
IBAN DE73 5704 0044 0193 7358 00
HRB 7231 | AG Bad Oeynhausen
Steuernummer 310/5754/0653
USt-ID: DE 237248474

Geschäftsführer:
Frank Schellmann, Björn Bentin

Ein Unternehmen der



SEPA-Firmenlastschriftmandat für wiederkehrende Zahlungen

Kundendaten

Zahlungspflichtiger (Vorname, Nachname): _____

Kontoinhaber (Vorname, Nachname) (falls abweichend): _____

Straße, Hausnummer: _____

PLZ, Ort: _____

Kreditinstitut: _____

IBAN: _____

BIC: _____

Ich ermächtige (Wir ermächtigen) die La-Well Systems GmbH, Zahlungen von meinem (unserem) Konto mittels Lastschrift einzuziehen. Zugleich weise ich mein (weisen wir unser) Kreditinstitut an, die von der La-Well Systems GmbH auf mein (unser) Konto gezogenen Lastschriften einzulösen.

Hinweis: Ich kann (Wir können) innerhalb von acht Wochen, beginnend mit dem Belastungsdatum, die Erstattung des belasteten Betrages verlangen. Es gelten dabei die mit meinem (unserem) Kreditinstitut vereinbarten Bedingungen.

Zahlungsempfänger

La-Well Systems GmbH

Hartwig-Mildenberg-Str. 5-9

32257 Bünde

Gläubiger-Identifikationsnummer: DE74ZZZ00000252874

Mandatsreferenz (wird durch die La-Well Systems GmbH ausgefüllt):

Kundennummer (wird durch die La-Well Systems GmbH ausgefüllt):

Ort, Datum: _____

Unterschrift und Firmenstempel des Zahlungspflichtigen

ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN

Stand: 25.11.2020

Zwischen den Vertragschließenden – im Folgenden La-Well Systems GmbH (Hartwig-Mildenberg-Str. 5-9, 32257 Bünde) „Anbieterin“ und Vertragsnehmer „Kunde“ genannt – kommen die Verträge zu den nachfolgenden Allgemeinen Geschäftsbedingungen zustande.

Die Anbieterin behält sich vor, diese AGB jederzeit (z.B. bei Veränderung der Gesetzeslage, der höchstrichterlichen Rechtsprechung oder der Marktgegebenheiten) unter Wahrung einer angemessenen Ankündigungsfrist von mindestens 6 Wochen zu ändern. Die Ankündigung erfolgt durch Veröffentlichung der geänderten Allgemeinen Geschäftsbedingungen unter Angabe des Zeitpunkts des Inkrafttretens im Internet auf der Webseite www.elvi.de sowie durch einen separaten Hinweis auf den Rechnungen oder sonstige Mitteilungen. Widerspricht der Kunde nicht innerhalb von sechs Wochen nach Ankündigung der Änderungen, so gelten die abgeänderten Geschäftsbedingungen als angenommen. In der Ankündigung der Änderung wird gesondert auf die Bedeutung der Sechswochenfrist hingewiesen.

§ 1 Geltungsbereich

- (1) Diese Geschäftsbedingungen gelten für alle Verträge, die Kunden bezüglich der Nutzung des Leistungsangebotes der Software CGM ELVI mit der Anbieterin abschließen.
- (2) Abweichenden Bedingungen des Kunden wird hiermit widersprochen.
- (3) Kunden im Sinne dieser AGB sind ausschließlich Unternehmer.

§ 2 Vertragsgegenstand

- (1) CGM ELVI ist eine webbrowserbasierte Software, die Videositzungen zwischen zwei und mehreren Gesprächspartnern ermöglicht und sich besonders durch die zertifizierte Umsetzung der Anforderungen des Datenschutzes und der Datensicherheit auszeichnet. Das Whiteboard ist dazu bestimmt zwischen den Gesprächspartnern einer Videositzung Dokumente/Objekte zu teilen, die allen Teilnehmern gleichzeitig in einem speziellen Anzeigefenster dargestellt werden. Das Screen-Sharing dient dazu, den eigenen Bildschirm mit dem Gesprächspartner in der Videositzung zu teilen. Über den Chat können die Gesprächspartner während der Videositzung Nachrichten austauschen.
- (2) Die Darstellung der geteilten Dokumente/Objekte im Anzeigefenster des Whiteboards, der geteilten Inhalte durch das Screen-Sharing, der Nachrichten im Chat und des Video- und Audiosignals der CGM ELVI sind nicht für die Befundung bestimmt! Zur Befundung sind entsprechend zertifizierte, vom Kunden separat zu erwerbende Systeme zu verwenden.
- (3) Das optionale Evaluationstool zu CGM ELVI ist dazu bestimmt, strukturierte statistische Datenauswertungen zur Evaluation von Projekten vorzunehmen. Die im Evaluationstool eingebetteten Fragebögen werden inhaltlich vom Projektpartner vorgegeben und sind nur für Projektteilnehmer zu sehen. Diese Daten sind nicht für diagnostische oder therapeutische Zwecke bestimmt.
- (4) CGM ELVI ist für den folgenden Anwenderkreis bestimmt:
 - Gesundheitswesen: niedergelassene Ärzte, Kliniken, Medizinische Versorgungszentren, medizinisches Fachpersonal und Patienten
 - Apotheken: Fachpersonal, Kunden
 - Pflegeheime: Fachpersonal, Bewohner
 - Rehacare / Sanitätshäuser: Fachpersonal, Patienten/Kunden
 - Sozialwesen/Soziale Arbeit: Fachpersonal, Klienten
 - Anwalts- oder Steuerberatungskanzleien: Anwälte/Steuerberater, Klienten
 - Sonstige Beratungsstellen: Berater, Klienten
 - Behörden: Behördenmitarbeiter, Antragssteller
- (5) Bei CGM ELVI handelt es sich nicht um ein Medizinprodukt oder Zubehör im Sinne der Richtlinie 93/42/EWG des Rates vom 14. Juni 1993 über Medizinprodukte, die zuletzt am 21.9.2007 durch die Richtlinie 2007/47/EG des Europäischen Parlaments und des Rates vom 5. September 2007 geändert wurde, und auch um kein Medizinprodukt oder Zubehör im Sinne der Verordnung (EU) 2017/745 des Europäischen Parlaments und des Rates vom 5. April 2017 über Medizinprodukte.

Bankverbindung:
Commerzbank
IBAN DE73 5704 0044 0193 7358 00
HRB 7231 | AG Bad Oeynhausen
Steuernummer 310/5754/0653
USt-ID: DE 237248474

Geschäftsführer:
Frank Schellmann, Björn Bentin

Ein Unternehmen der



- (6) Zur Nutzung von CGM ELVI müssen folgende Voraussetzungen gegeben sein (Systemanforderungen):
- PC mit Internetverbindung (kabelgebunden mind. 6 mbit/s / kabellos mind. 4G/LTE)
 - Mikrofon, Lautsprecher, Webcam
 - Unterstützte Betriebssysteme (jeweils in der aktuellsten Version): Windows, Mac OS X, LINUX
 - Unterstützte Browser (jeweils in der aktuellsten Version): Google Chrome, Mozilla Firefox, Microsoft Edge
 - Prozessor: Dual Core 2Ghz oder höher (i3/i5/i7 oder AMD-Äquivalent)
 - RAM: 4 GB
- (7) Die Übernahme einer Garantie für bestimmte Eigenschaften (Beschaffenheit) bedarf zu ihrer Wirksamkeit der ausdrücklichen Vereinbarung durch die Parteien.

§ 3 Leistungsumfang

Der Zugang zum Vertragsgegenstand ist durchgehend 24 Stunden, sieben Tage die Woche einsatzfähig mit einer Verfügbarkeit von mindestens 98,9 % im Jahresmittel. Hiervon ausgenommen sind Ausfallzeiten durch Wartung und Software-Updates sowie Zeiten, in denen der Zugang zum Vertragsgegenstand aufgrund von technischen oder sonstigen Problemen, die nicht im Einflussbereich der Anbieterin liegen (höhere Gewalt, Verschulden Dritter etc.), nicht zu erreichen ist.

Auch die vom Kunden genutzte Hard- und Software oder technische Infrastruktur kann Einfluss auf die Leistungen der Anbieterin haben. Soweit derartige Umstände vorliegen, hat dies keine Auswirkung auf die Vertragsgemäßheit der erbrachten Leistungen.

§ 4 Vertragsschluss

- (1) Alle Angebote der Anbieterin sind freibleibend.
- (2) Der Vertrag zwischen der Anbieterin und dem Kunden zur Nutzung des Leistungsangebotes von CGM ELVI kommt zustande, sobald der Kunde das Formular zur Tarifauswahl vollständig ausgefüllt und unterzeichnet per E-Mail, Fax oder Post an die Anbieterin gesendet hat und die Anbieterin den Auftrag bestätigt bzw. dem Kunden den Zugang zu CGM ELVI ermöglicht. Ausgenommen hiervon sind Pilotkundenverträge die zwischen der Anbieterin und ausgewählten Kunden abgeschlossen werden.
- (3) Mündlich oder telefonisch erteilte Auskünfte sind nicht verbindlich.
- (4) Erfolgt die Registrierung auf der Plattform www.elvi.de durch einen Arzt, versichert er damit, dass er im Besitz einer gültigen Approbation und als Arzt in der Bundesrepublik Deutschland tätig ist.

§ 5 Kündigungsfristen

- (1) Soweit nicht anders vereinbart, hat der Vertrag eine Mindestlaufzeit von 12 Monaten und beginnt mit dem 1. des Folgemonats nach Vertragsabschluss. Die Vertragslaufzeit verlängert sich automatisch jeweils um ein Jahr, wenn der Vertrag nicht jeweils drei Monate vor Ende der vereinbarten Laufzeit gekündigt wird.
- (2) Das Recht jeder Vertragspartei, den Vertrag bei Vorliegen eines wichtigen Grundes fristlos zu kündigen, bleibt unberührt. Ein wichtiger Grund liegt für die Anbieterin insbesondere vor, wenn
- a. der Kunde für zwei aufeinander folgende Zahlungstermine mit der Entrichtung der vereinbarten Vergütung im Verzug ist oder der Kunde in einem Zeitraum, der sich über mehr als zwei Zahlungstermine erstreckt, mit der Entrichtung der Vergütung in Höhe eines Betrags in Verzug gekommen ist, welcher der Vergütung für zwei Monate entspricht;
 - b. der Kunde gegen wesentliche vertragliche Pflichten verstößt, insbesondere die vertragliche Pflicht, bei der Nutzung der vertraglichen Leistungen der Anbieterin die gesetzlichen Bestimmungen zu beachten, und diesen Verstoß auch nach Abmahnung oder Benachrichtigung über die Sperrung des Accounts durch die Anbieterin nicht unverzüglich abstellt.
- (3) Ist die Anbieterin berechtigt, den Vertrag mit dem Kunden aufgrund vertragswidrigen Verhaltens des Kunden fristlos zu kündigen, so hat die Anbieterin einen sofort fälligen Schadensersatzanspruch gegen den Kunden. Dieser besteht in Höhe der noch ausstehenden – soweit noch nicht fälligen, unter Abzug sämtlicher ersparter Kosten und Aufwendungen – Mieten sowie den nachgewiesenen Kosten aus der Rückabwicklung, sofern nicht der Kunde einen niedrigeren oder die Anbieterin einen höheren Schaden nachweist.
- (4) Jede Kündigung bedarf der Schriftform.

§ 6 Preise und Zahlung

- (1) Alle Preise verstehen sich als Netto-Beträge in Euro, zuzüglich der gesetzlich geschuldeten Mehrwertsteuer.
- (2) Eine Rechnungsstellung erfolgt monatlich im Vorhinein zum 1. eines jeden Monats.
- (3) Der Kunde kommt auch ohne Mahnung in Verzug, wenn er nicht innerhalb von 30 Tagen nach Zugang einer Rechnung

Bankverbindung:
Commerzbank
IBAN DE73 5704 0044 0193 7358 00
HRB 7231 | AG Bad Oeynhausen
Steuernummer 310/5754/0653
USt-ID: DE 237248474

Geschäftsführer:
Frank Schellmann, Björn Bentin

Ein Unternehmen der



den in ihr enthaltenen Forderungsbetrag bezahlt.

- (4) Die Zahlung erfolgt per Lastschriftinzug.
- (5) Die Anbieterin behält sich vor, die Preise für CGM ELVI mit schriftlicher Anzeige und einer Ankündigungsfrist von drei Monaten bei Veränderung der die Kosten der Leistungen beeinflussenden Faktoren (Umsetzung gesetzlicher oder behördlicher, die Leistung betreffender Vorgaben, Personal-, Material- und Arbeitsmittelkosten, Preiserhöhung von Lieferanten) entsprechend der Veränderung dieser Faktoren und ihrem Anteil an der Vergütung anzupassen. Eine Änderung der Vergütung kann durch die Anbieterin mit schriftlicher Anzeige innerhalb der gleichen Frist auch erfolgen, wenn und soweit die vereinbarte Vergütung aus anderen Gründen nicht mehr marktüblich oder angemessen ist. Die Anbieterin setzt in diesem Fall die Änderung der Vergütung nach billigem Ermessen (§ 315 BGB) fest. Die geänderte Vergütung wird in keinem Fall die zum Zeitpunkt des Wirksamwerdens der Änderung die für die betroffenen Leistungen allgemein geltenden Listenpreise der Anbieterin überschreiten. Wird die Vergütung für die betroffene Leistung innerhalb eines Vertragsjahres insgesamt um mehr als zehn Prozent erhöht, kann der Kunde den Vertrag unter Einhaltung einer Frist von einem Monat zum angekündigten Zeitpunkt des Inkrafttretens der Vergütungserhöhung kündigen.

§ 7 Pflichten des Kunden

- (1) Sollte es bei der Nutzung der Vertragsleistungen zu Störungen kommen, so wird der Kunde die Anbieterin von diesen Störungen unverzüglich in Kenntnis setzen.
- (2) Der Kunde ist verpflichtet, die Zugangsdaten gegenüber unbefugten Dritten geheim zu halten und Passwörter regelmäßig zu ändern. Der Kunde verpflichtet sich, die Anbieterin unverzüglich zu informieren, sobald er davon Kenntnis erlangt, dass unbefugten Dritten das Passwort bekannt ist. Bei Missbrauch ist die Anbieterin berechtigt, den Zugang zu der Plattform zu sperren. Der Kunde haftet für einen von ihm zu vertretenden Missbrauch.
- (3) Der Kunde ist dafür verantwortlich, dass bei ihm die technischen Voraussetzungen für den Zugang zu der Plattform geschaffen werden, insbesondere hinsichtlich der eingesetzten Hardware und Betriebssystemsoftware, der Verbindung zum Internet und der aktuellen Browsersoftware.
- (4) Der Kunde versichert, dass er keine Inhalte auf dem vertragsgegenständlichen Account speichert oder während der Nutzung der Plattform keine Äußerungen oder Handlungen vornimmt, deren Bereitstellung, Veröffentlichung und Nutzung gegen gesetzliche Verbote, die guten Sitten und Rechte Dritter verstößt. Die Nutzung darf nur zu gesetzlich erlaubten Zwecken und unter Beachtung sämtlicher gesetzlicher Bestimmungen erfolgen.
- (5) Der Kunde sichert zu, dass die von ihm im Rahmen des Vertragsschlusses gemachten Angaben richtig und vollständig sind. Er verpflichtet sich, die Anbieterin jeweils unverzüglich über Änderungen der Kontaktdaten sowie der sonstigen, für die Vertragsdurchführung erforderlichen Daten zu unterrichten. Bei Identitätsmissbrauch ist die Anbieterin berechtigt, den Zugang zu der Plattform zu sperren.
- (6) Der Kunde verpflichtet sich, einen aktuellen Virenschanner auf dem Gerät, auf dem er die gegenständliche Software nutzt, einzusetzen.
- (7) Der Kunde erkennt an, dass die Darstellung der geteilten Dokumente/Objekte im Anzeigefenster des Whiteboards, der geteilten Inhalte durch das Screen-Sharing, der Nachrichten im Chat und des Video- und Audiosignals der CGM ELVI nicht für die Befundung bestimmt sind.
- (8) Dem Kunden ist es untersagt, im Rahmen der Nutzung von CGM ELVI Werbebanner oder Werbe-Pop-Ups einzublenden.
- (9) Bei der Nutzung von CGM ELVI durch Kunden, die als Ärzte in der Bundesrepublik Deutschland tätig sind und über eine gültige Approbation verfügen, erkennt der Kunde an, dass die Anforderungen an die technischen Verfahren zur Videosprechstunde gemäß § 291g Absatz 4 SGB V gelten: Dazu zählen unter anderem folgende Bestimmungen:
 - a. Die Videosprechstunde hat zur Gewährleistung der Datensicherheit und eines störungsfreien Ablaufes in geschlossenen Räumen, die eine angemessene Privatsphäre sicherstellen, stattzufinden.
 - b. Aufzeichnungen jeglicher Art sind während der Videosprechstunde nicht gestattet.
 - c. Der Kunde holt eine Einwilligung des Patienten in die Datenverarbeitung des genutzten Videodiensteanbieters ein, die die Anforderungen des Artikel 9 Absatz 2 Buchstabe a i. V. m. Artikel 7 DS-GVO erfüllt.
 - d. Bei der Durchführung der Videosprechstunde zwischen Kunde und Patient kommt ein gesonderter Behandlungsvertrag zwischen Kunde und Patient zustande. Die Regelung der Terminvergabe und die der Vergütung der Videosprechstunde, mit CGM ELVI als Softwarelösung, und die Aufklärung des Patienten über etwaige anfallende Kosten obliegt dem behandelnden Arzt, der die Videosprechstunde durchführt. Die Verantwortlichkeit für die etwaig anfallende Rechnungslegung gegenüber dem Patienten obliegt somit dem Kunden, der CGM ELVI nutzt.
 - e. Des Weiteren ist der Kunde dafür verantwortlich die Behandlungsgrundsätze und Verhaltensregeln gemäß § 7 Abs. 4 der Musterberufsordnung für Ärzte und die berufsrechtlichen Bestimmungen für Videosprechstunden und Telekonsile einzuhalten. Der Kunde hat dabei die Aufsicht über seinen Account der CGM ELVI zu führen.
- (10) Sofern zur Fehlerbehebung oder zur Erbringung sonstiger vertragsgemäßer Leistungen der Anbieterin der Zugriff der Anbieterin auf das EDV-System des Kunden im Wege der Fernwartung oder sonstiger Arbeiten, erforderlich sind, die eine Kenntnisnahme personenbezogener Daten (insbesondere Patientendaten) des Kunden durch die Anbieterin

Bankverbindung:
Commerzbank
IBAN DE73 5704 0044 0193 7358 00
HRB 7231 | AG Bad Oeynhausen
Steuernummer 310/5754/0653
USt-ID: DE 237248474

Geschäftsführer:
Frank Schellmann, Björn Bentin

Ein Unternehmen der



ermöglichen, ist der Kunde verpflichtet vor Inanspruchnahme der Supporttätigkeit mit der Anbieterin einen den Datenschutz regelnden Auftragsverarbeitungsvertrag (Art. 28 DS-GVO) abzuschließen. Vor Abschluss eines solchen Vertrages ist die Anbieterin nicht verpflichtet mit der Ausführung der entsprechenden Arbeiten zu beginnen.

§ 8 Haftung

- (1) Für Schäden aufgrund von Vorsatz oder grober Fahrlässigkeit, aus der Verletzung des Lebens, des Körpers oder der Gesundheit, im Rahmen des Produkthaftungsgesetzes sowie bei der Nichterfüllung gegebenenfalls übernommener Garantien, haftet die Anbieterin gemäß den gesetzlichen Bestimmungen.
- (2) Die Anbieterin haftet auch für die leicht fahrlässige Verletzung von wesentlichen Vertragspflichten. Wesentliche Vertragspflichten sind solche, deren Erfüllung zur Erreichung des Vertragszieles notwendig sind. In diesem Fall haftet die Anbieterin nur für vorhersehbare Schäden, mit deren Entstehung typischerweise gerechnet werden musste. Die Anbieterin haftet nicht für die leicht fahrlässige Verletzung anderer als der in den vorstehenden Sätzen genannten Pflichten.
- (3) Im Falle des Datenverlustes und damit verbundener Folgeschäden haftet die Anbieterin nur im Umfang derjenigen Kosten, die bei dem Kunden für die Wiederherstellung der Daten aus den vertragsgemäßen Sicherungskopien des Kunden anfallen.
- (4) Die Anbieterin haftet nicht für Schäden, die durch Dateien verursacht werden, die während einer CGM ELVI Videosprechstunde zwischen dem Kunden und seinem Kommunikationspartner ausgetauscht werden.
- (5) Die Haftung für anfängliche Mängel gem. § 536a Abs. 1 1. Alt. BGB wird ausgeschlossen.
- (6) Die vorstehenden Haftungsbeschränkungen gelten auch für die persönliche Haftung der Mitarbeiter, Vertreter und Organe der Anbieterin.

§ 9 Leistungseinstellung beziehungsweise vorübergehende Sperrung des Zugangs

- (1) Die Anbieterin ist bei einem Verstoß gegen eine der unter § 7 Absatz 2, 4, 5, 7, 8 und 9 dieser AGB genannten Verpflichtungen berechtigt, ihre Leistungen mit sofortiger Wirkung einzustellen bzw. den Zugang zu dem Account des Kunden zu sperren. Ein Verstoß des Kunden gegen die genannten Verpflichtungen berechtigt die Anbieterin zur außerordentlichen Kündigung.
- (2) Der Kunde ist über die Sperrung unter Angabe der Gründe unverzüglich zu benachrichtigen und aufzufordern, die vermeintlich rechtswidrige Nutzung unverzüglich abzustellen oder die Rechtmäßigkeit darzulegen und zu beweisen.
- (3) Die Sperrung ist aufzuheben, sobald der Verdacht entfällt ist.

§ 10 Datenschutz

- (1) Die Anbieterin kommt ihrer Informationspflicht zum Umgang mit persönlichen Daten in der Datenschutzerklärung nach. Die Datenschutzerklärung ist über diesen [Link](#) abrufbar.
- (2) Für die Verarbeitung der personenbezogenen Daten im Auftrag werden die Parteien eine gesonderte Vereinbarung abschließen.
- (3) Die Anbieterin darf mit dem Kunden auf elektronischem oder anderem Wege zum Zwecke der Vertragsabwicklung kommunizieren.
- (4) Beim Verdacht einer strafbaren Handlung behält sich die Anbieterin vor, die erhobenen Angaben gegenüber den Vertragspartnern, Dritten oder den Ermittlungsbehörden offen zu legen.

§ 11 Aufrechnung, Zurückbehaltungsrecht

Zurückbehaltungs- oder Aufrechnungsrechte des Kunden sind ausgeschlossen, es sei denn, die Gegenforderung des Kunden ist von der Anbieterin anerkannt oder rechtskräftig festgestellt.

§ 12 Freistellung und Freihaltung

- (1) Sollten Dritte die Anbieterin wegen möglicher Rechtsverstöße, die auf rechtswidrigen oder rechtsverletzenden Handlungen des Kunden oder inhaltlichen Fehlern der von diesem zur Verfügung gestellten Informationen beruhen, in Anspruch nehmen, ist der Kunde verpflichtet, die Anbieterin von jeglicher Haftung freizustellen und die Anbieterin die Kosten zu erstatten, die ihr aufgrund der Inanspruchnahme entstehen.
- (2) Die Freistellungsverpflichtung umfasst auch die Verpflichtung, die Anbieterin von Rechtsverteidigungskosten (Gerichts- und Anwaltskosten etc.) vollständig freizustellen. Sonstige Ansprüche der Anbieterin, insbesondere zur Sperrung der Inhalte und zur außerordentlichen Kündigung, bleiben unberührt.

§ 13 Sonstiges

- (1) Die Anbieterin ist von der Verpflichtung zur Leistung aus diesem Vertrag befreit, wenn und soweit die Nichterfüllung auf das Eintreten von Umständen höherer Gewalt nach Vertragsabschluss zurückzuführen ist. Entsprechend entfällt die Gegenleistungspflicht des Kunden. Als Umstände höherer Gewalt gelten zum Beispiel Kriege, Streiks, Unruhen, Enteignungen, kardinale Rechtsänderungen, Pandemien, Sturm, Überschwemmungen und sonstige Naturkatastrophen sowie sonstige von der Anbieterin nicht zu vertretende Umstände. Jede Vertragspartei hat die andere Vertragspartei über den Eintritt eines Falles von höherer Gewalt unverzüglich in Kenntnis zu setzen.
- (2) Die Übertragung von Rechten und Pflichten aus diesem Vertrag durch den Kunden auf Dritte bedarf der schriftlichen Einwilligung durch die Anbieterin. Die Anbieterin ist berechtigt, Forderungen aus den Verträgen zu Finanzierungszwecken abzutreten.
- (3) Die Anbieterin ist berechtigt, zur Erfüllung der vertraglichen Verpflichtungen ganz oder teilweise Dritte einzusetzen.

Bankverbindung:
Commerzbank
IBAN DE73 5704 0044 0193 7358 00
HRB 7231 | AG Bad Oeynhausen
Steuernummer 310/5754/0653
USt-ID: DE 237248474

Geschäftsführer:
Frank Schellmann, Björn Bentin

Ein Unternehmen der



DATENSCHUTZERKLÄRUNG FÜR CGM ELVI DER LA-WELL SYSTEMS GMBH / EIN UNTERNEHMEN DER COMPUGROUP MEDICAL

Stand 27.10.2020

1 Datenschutzorganisation und Zuweisung von Verantwortlichkeiten im Datenschutz

Die La-Well Systems GmbH, als Unternehmen der CompuGroup Medical Deutschland AG, erachtet den verantwortungsvollen Umgang und die Achtung des Schutzes personenbezogener Daten als obersten Grundsatz. Die La-Well Systems GmbH sichert stets die genaue Einhaltung aller relevanten Gesetze bei der Speicherung und Verarbeitung der personenbezogenen Daten zu.

Die CGM SE & Co. KGaA hat ein zentrales Datenschutzmanagement eingeführt, das innerhalb aller CGM-Unternehmen ein einheitliches und hohes Niveau für den Schutz personenbezogener Daten gewährleistet und die Einhaltung der entsprechenden Datenschutzgesetze sicherstellt.

Mit dieser Datenschutzerklärung erfüllen wir unsere Informationspflichten und stellen Informationen über den Umgang mit Daten bei der La-Well Systems GmbH zur Verfügung. Diese Datenschutzerklärung bezieht sich auf das Produkt CGM ELVI.

Die aktuellste Version dieser Datenschutzerklärung ist in der CGM ELVI zu finden.

2 CGM ELVI

- (1) CGM ELVI ist eine webbrowserbasierte Software, die Videositzungen zwischen zwei und mehreren Gesprächspartnern ermöglicht und sich besonders durch die zertifizierte Umsetzung der Anforderungen des Datenschutzes und der Datensicherheit auszeichnet. Das Whiteboard ist dazu bestimmt zwischen den Gesprächspartnern einer Videositzung Dokumente/Objekte zu teilen, die allen Teilnehmern gleichzeitig in einem speziellen Anzeigefenster dargestellt werden. Das Screen-Sharing dient dazu, den eigenen Bildschirm mit dem Gesprächspartner in der Videositzung zu teilen. Über den Chat können die Gesprächspartner während der Videositzung Nachrichten austauschen.
- (2) Bei einer Videositzung mit der CGM ELVI findet die Kommunikation als SSL-verschlüsselte peer-to-peer-Verbindung statt, das heißt direkt zwischen den Teilnehmern ohne zwischengeschalteten Server.

3 Verarbeitung von personenbezogenen Daten durch die La-Well Systems GmbH

Personenbezogene Daten sind Einzelangaben über persönliche oder sachliche Verhältnisse einer bestimmten oder bestimmbarer natürlicher Person.

Wir verpflichten uns gemäß Datenschutzgesetz, sämtliche Vertragsdaten, sämtliche Protokolldaten und sämtliche Daten zum technischen Betrieb nach Kündigung eines Vertrages zu löschen.

Hierbei sind wir jedoch gesetzlich verpflichtet, handels- und steuerrechtliche Aufbewahrungsfristen zu beachten, die über die Dauer des Vertragsverhältnisses hinausgehen können. Daten zum technischen Betrieb werden nur so lange vorgehalten, wie es technisch notwendig ist, spätestens jedoch nach Kündigung eines Vertrages gelöscht.

3.1 Vertrags- und Registrierungsdaten

Vertrags- und Registrierungsdaten dienen der Zuordnung und Betreuung eines zwischen dem Kunden (Arzt, Berater, Therapeut etc.) und der La-Well Systems GmbH geschlossenen Vertragsverhältnisses.

Im Rahmen dieses Vertragsverhältnisses bekannt gewordene personenbezogene Daten werden von der La-Well Systems GmbH nur gespeichert und verarbeitet, soweit dies zur Durchführung des Vertrages, insbesondere zur Auftragsabwicklung und Kundenbetreuung, notwendig ist.

Nur bei vorliegender Einwilligung können diese Daten auch für produktbezogene Umfragen und Marketingzwecke genutzt werden.

Die Weitergabe, der Verkauf oder sonstige Übermittlung personenbezogener Daten an Dritte erfolgt nicht, es sei denn, dass dies zum Zwecke der Vertragsabwicklung erforderlich ist oder eine ausdrückliche Einwilligung vorliegt. Es kann beispielsweise erforderlich sein, dass die La-Well Systems GmbH Anschrift und Bestelldaten bei Produktbestellung für den Versand von Hardware oder Connectivity-Leistungen an Vertriebs- und Servicepartner weitergibt.

Zur Vertragsabwicklung werden die Vertrags- und Registrierungsdaten und die unter 3.2 aufgeführten Personenbezogenen Daten innerhalb der CGM ELVI konzernintern an die zentrale Kundenverwaltung der CompuGroup Medical SE & Co. KGaA, Maria Trost 21, 56070 Koblenz (Vertreten durch den Vorstand Frank Gotthardt (Vorsitz), Frank Brecher, Dr. Ralph Körfggen, Dr. Eckart Pech, Michael Rauch, Hannes Reichl; Aufsichtsratsvorsitzender Dr. Klaus Esser) weitergeleitet.

Bankverbindung:
Commerzbank
IBAN DE73 5704 0044 0193 7358 00
HRB 7231 | AG Bad Oeynhausen
Steuernummer 310/5754/0653
USt-ID: DE 237248474

Geschäftsführer:
Frank Schellmann, Björn Bentin

Ein Unternehmen der



Die La-Well Systems GmbH verarbeitet folgende Vertrags- und Registrierungsdaten des Kunden:

- Loginname
- Vor- und Nachname
- Geschlecht
- Adresse
- E-Mail-Adresse
- Bei Ärzten zusätzlich zur Verifizierung: LANR oder Arztausweisnummer
- Optional: Bankdaten (Einzugsermächtigung)

Kunden haben das Recht auf Auskunft über ihre gespeicherten Daten, auf Berichtigung, Sperrung oder Löschung dieser Daten.

3.2 Personenbezogene Daten innerhalb der CGM ELVI

Innerhalb der CGM ELVI kann der Kunde in Ergänzung zu seinen Vertrags- und Registrierungsdaten optional folgende Daten angeben:

- Land
- Telefon
- Mobilfunknummer
- Fax
- Namen, Anschrift und Website der Praxis
- Angaben zum ausgeübten Fachbereich

Der Kunde kann selber festlegen, ob diese personenbezogenen Daten (mit Ausnahme der Mobilfunknummer) auch für andere Kunden der CGM ELVI zu sehen sein sollen. Patienten/Gäste, die die CGM ELVI mittels Zugangscodes nutzen, sind hiervon ausgenommen. Sie können keine dieser Daten einsehen.

Die Initialeinstellung sieht vor, dass die Daten nicht sichtbar sind. Die Mobilfunknummer dient ausschließlich dem Versand von SMS und ist in keinem Fall für andere Kunden der CGM ELVI zu sehen.

Die Daten werden auf den Servern der La-Well Systems GmbH und CGM SE & Co. KGaA in Deutschland für die Dauer des Vertragsverhältnisses gespeichert. Nach Beendigung des Vertragsverhältnisses werden die Daten gelöscht. Hierbei sind wir jedoch gesetzlich verpflichtet, handels- und steuerrechtliche Aufbewahrungsfristen zu beachten, die über die Dauer des Vertragsverhältnisses hinausgehen können.

3.3 Durchführung von CGM ELVI

Zum Aufbau der Videositzung mittels der CGM ELVI wird die IP-Adresse des Kunden und die seiner Patienten/Gäste an den Server der La-Well Systems GmbH übermittelt. Die IP-Adresse wird nicht dauerhaft gespeichert.

Bei einer Videositzung mittels CGM ELVI findet die Video- und Sprachübermittlung, die Übermittlung von Nachrichten über den Chat und das Screensharing als SSL-verschlüsselte peer-to-peer-Verbindung statt, das heißt direkt zwischen den Teilnehmern ohne zwischengeschalteten Server. Es erfolgt keine Speicherung oder Aufzeichnung dieser Daten.

Bei Nutzung des Whiteboards innerhalb der CGM ELVI werden die hochgeladenen Dateien temporär und verschlüsselt auf dem Server der La-Well Systems GmbH gespeichert. Nach Ablauf der Videositzung werden die Dateien gelöscht.

Bei der Durchführung einer CGM ELVI werden zu statistischen Zwecken folgende Daten in anonymisierter Form erhoben:

- Beginn / Ende der Videosprechstunde
- Anzahl der Teilnehmer der Videosprechstunde
- Clientinformationen zum Betriebssystem

3.4 Besondere Kategorien personenbezogener Daten

Die La-Well Systems GmbH weist ausdrücklich darauf hin, dass das Whiteboard nicht zur Befundung bestimmt ist. Trotzdem kann durch technisch-organisatorischen Maßnahmen nicht ausgeschlossen werden, dass Kunden oder deren Patienten/Gäste über das Whiteboard besondere Kategorien personenbezogener Daten austauschen.

Bei Nutzung des Chats und des Desktop-Sharings innerhalb der CGM ELVI kann durch technisch-organisatorischen Maßnahmen nicht ausgeschlossen werden, dass Kunden oder deren Patienten/Gäste besondere Kategorien personenbezogener Daten übertragen. Der Inhalt des Chats und des Desktop-Sharings wird peer-to-peer übertragen und nicht gespeichert.

Während einer CGM ELVI besteht optional die Möglichkeit, Labortests für Patienten zu bestellen. Der Patient bekommt anschließend ein entsprechendes Test-Kit nach Hause gesendet. Bei der Bestellung eines Labortests werden folgende Daten zur Abwicklung der Bestellung an die IMD Labor Greifswald - MVZ Labor Greifswald GmbH übermittelt: Art des Labortests; Anrede, Vorname, Nachname, Adresse, Art der Krankenversicherung (privat oder gesetzlich) des Patienten. Die Speicherung der Daten erfolgt durch die IMD Labor Greifswald - MVZ Labor Greifswald GmbH entsprechend gesetzlicher Fristen für 10 Jahre.

Bankverbindung:
Commerzbank
IBAN DE73 5704 0044 0193 7358 00
HRB 7231 | AG Bad Oeynhausen
Steuernummer 310/5754/0653
USt-ID: DE 237248474

Geschäftsführer:
Frank Schellmann, Björn Bentin

Ein Unternehmen der



3.5 Daten von Patienten/Gästen

Der Name und Zugangscode eines Patienten/Gastes, mit dem der Kunde eine CGM ELVI durchführt, werden an den Server der La-Well Systems GmbH übermittelt. Name und Zugangscode werden gespeichert, bis der Kunde diese Angaben in seinem Account löscht oder der Account des Kunden nach Kündigung des Vertrages gelöscht wird.

Falls der Zugangscode per E-Mail an den Patienten/Gast versendet wird, wird die E-Mail-Adresse an den Server der La-Well Systems GmbH übermittelt. Die E-Mail-Adresse wird anschließend sofort gelöscht.

Falls der Zugangscode per SMS an den Patienten/Gast versendet wird, wird die Handynummer zum Versand des Zugangscodes an den Server der Message Networks GmbH übermittelt. Die Handynummer wird in anonymisierter Form zum Zweck der Sendungsverfolgung für drei Monate gespeichert.

Zum Aufbau der Videositzung mittels der CGM ELVI wird die IP-Adresse des Auftraggebers und die seiner Gesprächspartner an den Server der La-Well Systems GmbH übermittelt. Die IP-Adresse wird nicht dauerhaft gespeichert

Während einer CGM ELVI besteht optional die Möglichkeit, Labortests für Patienten zu bestellen. Der Patient bekommt anschließend ein entsprechendes Test-Kit nach Hause gesendet. Bei der Bestellung eines Labortests werden folgende Daten zur Abwicklung der Bestellung an die IMD Labor Greifswald - MVZ Labor Greifswald GmbH übermittelt: Art des Labortests; Anrede, Vorname, Nachname, Adresse, Art der Krankenversicherung (privat oder gesetzlich) des Patienten. Die Speicherung der Daten erfolgt durch die IMD Labor Greifswald - MVZ Labor Greifswald GmbH entsprechend gesetzlicher Fristen für 10 Jahre.

4 Einsatz von Cookies innerhalb der Software

In der CGM ELVI werden keinerlei Cookies verwendet.

5 Datenübermittlung in Drittstaaten

Es erfolgt keine Datenübermittlung in Drittstaaten.

6 Verpflichtung auf Vertraulichkeit, Datenschutzschulungen

Wir beschränken den Zugriff auf Vertragsdaten, Protokolldaten und Daten zum technischen Betrieb auf Mitarbeiter und Auftragnehmer der La-Well Systems GmbH und der CGM, für die diese Informationen zwingend erforderlich sind, um die Leistungen aus unserem Vertrag zu erbringen. Diese Personen sind an die Einhaltung dieser Datenschutzerklärung und an Vertraulichkeitsverpflichtungen (DS-GVO, §203 StGB) verpflichtend gebunden. Die Verletzung dieser Vertraulichkeitsverpflichtungen kann mit Kündigung und Strafverfolgung geahndet werden.

Die Mitarbeiter werden regelmäßig auf Datenschutz geschult.

7 Sicherheitsmaßnahmen / Vermeidung von Risiken

Die La-Well Systems GmbH trifft alle notwendigen technischen und organisatorischen Sicherheitsmaßnahmen, um Ihre personenbezogenen Daten so vor unerlaubtem Zugriff, unerlaubten Änderungen, Offenlegung, Verlust, Vernichtung und sonstigen Missbrauch zu schützen. Hierzu gehören interne Prüfungen unserer Vorgehensweise bei der Datenerhebung, -speicherung und -verarbeitung, weiterhin Sicherheitsmaßnahmen zum Schutz vor unberechtigtem Zugriff auf Systeme, auf denen wir Vertragsdaten oder Daten zum technischen Betrieb speichern.

8 Technische und organisatorische Maßnahmen

Um die Datensicherheit zu gewährleisten überprüft die La-Well Systems GmbH in Kooperation mit der CompuGroup Medical SE regelmäßig den Stand der Technik. Hierzu werden unter anderem typische Schadenszenarien ermittelt und anschließend der Schutzbedarf für einzelne personenbezogene Daten abgeleitet und in Schadenskategorien eingeteilt. Zudem wird eine Risikobewertung durchgeführt.

Zur Umsetzung geeigneter technischer und organisatorischer Maßnahmen werden folgende Grundsätze normiert:

- **Backup / Datensicherung**

Zur Vorbeugung der Datenverluste werden die Daten regelmäßig gesichert.

- **Privacy by design**

Die La-Well Systems GmbH stellt sicher, dass Datenschutz und Datensicherheit bereits in der Planung und Entwicklung von IT-Systemen berücksichtigt werden. Somit wird dem Umstand vorgebeugt, dass die Vorgaben des Datenschutzes und der Datensicherheit erst nach dem Bereitstellen von IT-Systemen durch teure und zeitaufwendige Zusatzprogrammierungen umgesetzt werden müssen. Bereits bei der Herstellung werden Möglichkeiten wie Deaktivierung von Funktionalitäten, Authentifizierung oder Verschlüsselungen berücksichtigt.

Bankverbindung:
Commerzbank
IBAN DE73 5704 0044 0193 7358 00
HRB 7231 | AG Bad Oeynhausen
Steuernummer 310/5754/0653
USt-ID: DE 237248474

Geschäftsführer:
Frank Schellmann, Björn Bentin

Ein Unternehmen der



- **Privacy by default**

Weiterhin sind die Produkte der La-Well Systems GmbH im Auslieferungszustand bereits datenschutzfreundlich voreingestellt, so dass nur die personenbezogenen Daten verarbeitet werden, die für den verfolgten Zweck erforderlich sind.

Die initiale Einstellung im Account eines Kunden der CGM ELVI sieht vor, dass dieser in der Kontaktsuche nicht sichtbar ist und damit nicht durch andere Kunden der CGM ELVI gefunden oder per Video angerufen werden kann. Nach dem erstmaligen Login wird der Kunde gefragt, ob diese Einstellung beibehalten werden soll. Diese Einstellung kann zu einem späteren Zeitpunkt jederzeit geändert werden.

- **Kommunikation per E-Mail**

Sollten Sie mit der La-Well Systems GmbH per E-Mail in Kontakt treten wollen, weisen wir darauf hin, dass die Vertraulichkeit der übermittelten Informationen nicht gewährleistet ist. Der Inhalt von E-Mails kann von Dritten eingesehen werden. Wir empfehlen Ihnen daher, uns vertrauliche Informationen ausschließlich über den Postweg zukommen zu lassen.

- **Fernwartung**

In Ausnahmefällen kann es vorkommen, dass Mitarbeiter oder Auftragnehmer der La-Well Systems GmbH auf Kundendaten zurückgreifen müssen. Hierzu gibt es zentrale Regelungen der La-Well Systems GmbH.

- Die Fernwartungs-Zugänge bleiben geschlossen und werden nur durch Kunden freigeschaltet.
- Passwörter zu Kundensystemen werden nur für die Fernwartung erteilt.
- Besondere Tätigkeiten werden durch das 4-Augenprinzip über qualifizierte Personen abgesichert.
- Wir verwenden Fernwartungsmedien, bei welchen der Kunde aktiv den Zugang freigeben muss und die Aktivitäten mitverfolgen kann.
- Die Dokumentation des Fernwartungszugriffes erfolgt im CRM System. Dokumentiert werden: Ausführender Mitarbeiter, Zeitpunkt (Datum/Uhrzeit), Dauer, Zielsystem, das Fernwartungsmedium, kurze Beschreibung der Tätigkeit. Bei kritischen Tätigkeiten werden auch die nach dem als 4-Augenprinzip herangezogenen Mitarbeiter erfasst.
- Die Aufzeichnung der Sitzungen ist verboten.

9 Rechte der Betroffenen

Personenbezogene Daten des Kunden

Sie haben das Recht auf Auskunft über zu Ihrer Person gespeicherten Daten sowie ggf. das Recht auf Berichtigung, Einschränkung der Verarbeitung, Widerspruch, Datenportabilität, Sperrung oder Löschung dieser Daten.

Bei der La-Well Systems GmbH erteilten Einwilligungen haben Sie das Recht, diese jederzeit mit der Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.

Darüber hinaus haben Sie das Recht, sich bei der für Sie zuständigen Datenschutzaufsichtsbehörde zu beschweren, wenn Sie der Meinung sind, dass wir Ihre personenbezogenen Daten nicht richtig verarbeiten.

Wir verpflichten uns sämtliche Vertragsdaten, sämtliche Protokollkosten und sämtliche Daten zum technischen Betrieb nach Kündigung Ihres Vertrages unaufgefordert zu löschen.

Hierbei sind wir jedoch gesetzlich verpflichtet, Handels- und Steuerrechtliche Aufbewahrungsfristen zu beachten, die über die Dauer des Vertragsverhältnisses hinausgehen können. Daten zum technischen Betrieb werden nur so lange vorgehalten, wie es technisch notwendig ist, spätestens jedoch nach Kündigung Ihres Vertrages gelöscht.

10 Durchsetzung

Die La-Well Systems GmbH überprüft regelmäßig und durchgängig die Einhaltung dieser Datenschutzbestimmungen. Erhält die La-Well Systems GmbH formale Beschwerdeschriften, wird sie mit dem Verfasser bezüglich seiner Bedenken Kontakt aufnehmen, um eventuelle Beschwerden hinsichtlich der Verwendung von persönlichen Daten zu lösen. Die La-Well Systems GmbH verpflichtet sich, dazu kooperativ mit den entsprechenden Behörden, einschließlich Datenschutzaufsichtsbehörden, zusammenzuarbeiten.

11 Änderungen an dieser Datenschutzerklärung

Beachten Sie, dass diese Datenschutzerklärung von Zeit zu Zeit ergänzt und geändert werden kann. Sollten die Änderungen wesentlich sein, werden wir eine ausführlichere Benachrichtigung ausgeben. Jede Version dieser Datenschutzbestimmungen ist anhand ihres Datums- und Versionsstandes in der Fußzeile dieser Datenschutzerklärung (Stand) zu identifizieren. Außerdem archivieren wir alle früheren Versionen dieser Datenschutzbestimmungen zu Ihrer Einsicht auf Nachfrage beim Datenschutzbeauftragten der La-Well Systems GmbH.

Bankverbindung:
Commerzbank
IBAN DE73 5704 0044 0193 7358 00
HRB 7231 | AG Bad Oeynhausen
Steuernummer 310/5754/0653
USt-ID: DE 237248474

Geschäftsführer:
Frank Schellmann, Björn Bentin

Ein Unternehmen der



12 Verantwortlich für die La-Well Systems GmbH

Geschäftsführer: Frank Schellmann, Björn Bentin

La-Well Systems GmbH
Hartwig-Mildenberg-Straße 5-9
32257 Bünde

Kontaktdaten:

Mail: info.la-well.de@cgm.com

Tel.: 05 22 3 - 189 35 00

13 Datenschutzbeauftragter

Bei Fragen hinsichtlich der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten können Sie sich an den Datenschutzbeauftragten wenden, der Ihnen im Falle von Auskunftersuchen oder Beschwerden zur Verfügung steht.

Hans-Josef Gerlitz

CompuGroup Medical SE & Co. KGaA

HansJosef.Gerlitz@cgm.com

14 Zuständige Aufsichtsbehörde

Für die La-Well Systems GmbH ist
die Landesbeauftragte für Datenschutz und Informationsfreiheit
Nordrhein-Westfalen

Kavalleriestraße 2-4
40213 Düsseldorf

als Aufsichtsbehörde zuständig.